

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Сказка» п. Карымское»
(МДОУ «Сказка»)

ПРИКАЗ

п. Карымское

от 22.04.2019 г.

№ 20

«О проведении выпускных праздничных мероприятиях»

На основании годового плана работы в 2018-2019 учебном году, в целях организованного завершения обучения и выпуска воспитанников подготовительных групп, обеспечения безопасности жизни и здоровья воспитанников во время проведения выпускных праздничных мероприятий, посвященных окончанию обучения в детском саду.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести выпускные праздники в музыкальном зале МДОУ «Сказка» согласно графику:
29.05.2019 г. в 15.00 ч. – группа «Чебурашки»;
30.05.2013 г. в 15.30 ч. – группа «Улыбка»;
31.05.2013 г. в 15.00 ч. – группа «Непоседы»;
2. Создать рабочую группу по организации выпускных праздников в составе:
 - Заместитель заведующей по АХЧ Глазова И.Ф.
 - Старший воспитатель Пакулова Т.Г.
 - Музыкальный руководитель Гвозд М.А.
 - Педагог дополнительного образования Кожевникова О.А.
 - Педагог дополнительного образования Мищенко Н.В.
 - Инструктор по физическому воспитанию Апрелькова Н.В.
 - Педагог организатор Шишкина А.Н.
 - Воспитатель Козырь М.А.
 - Логопед Пак С.В.
 - Воспитатель Корсаковыя Т.Я.
 - Педагог-дефектолог Эпова И.А.
 - Музыкальный руководитель Коношенко А.В.
 - Педагог-психолог Биушкина В.С.
 - Воспитатели выпускных групп.
- 2.
3. Музыкальному руководителю Гвозд М.А. и педагогам дополнительного образования Кожевниковой О.А. и Мищенко Н.В.:

- Представить заведующей на согласование сценарии выпускных праздничных мероприятий в срок до 08.2019 г.
 - Подготовить и оформить музыкальный зал совместно с рабочей группой в срок до 29 мая 2019 г.
4. Назначить ответственным за организацию антитеррористической и пожарной безопасности в период подготовки и проведения выпускных мероприятий заместителя заведующей по АХЧ Глазову И.Ф. и завхоза Уколова А.И.
 5. Комиссии по подготовке помещений к проведению массовых мероприятий провести контроль готовности помещения на предмет соблюдения пожарной безопасности в соответствии с Правилами противопожарного режима, с составлением акта перед каждым мероприятием.
 6. Заместителю заведующего по АХЧ на период проведения мероприятий в срок до 25 мая 2019 г.
 - Составить график дежурных администраторов;
 - Провести с педагогическим и учебно-воспитательным персоналом инструктажи по технике безопасности
 7. Воспитателям выпускных групп в срок до 18 мая 2019 г.:
 - провести в группах родительские собрания с повесткой «Безопасность на выпускном мероприятии»;
 - провести с родителями (законными представителями) инструктажи по технике безопасности под личную подпись;
 - провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по вопросам соблюдения дисциплины и общественного порядка, а так же о действиях в случае чрезвычайных ситуаций во время проведения выпускного мероприятия о недопустимости порчи имущества учреждения;
 - ознакомить о правилах аудио-фото и видеосъёмки в учреждении;
 - провести плановые инструктажи с детьми по поведению в местах массовых скоплений людей во время проведения мероприятия.
 8. Запретить применение пиротехники и оформление зала живыми цветами.
 9. Утвердить Правила фото и видеосъёмки на праздничных мероприятиях учреждения (Приложение №1) в целях обеспечения защиты персональных данных, руководствуясь статьёй 152.1 Гражданского кодекса РФ.
 10. Вахтёру Говорковой Е.А. ужесточить пропускной режим во время организации мероприятий.
 11. Делопроизводителю Козырь М.А. ознакомить работников учреждения с приказом под личную подпись в срок до 15 мая 2019 г.
 12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующая

Л.Г. Кожевникова

С приказом ознакомлены:

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1	Глазова И.Ф.			
2	Пакулова Т.Г.			
3	Гвозд М.А.			
4	Кожевникова О.А.			
5	Мищенко Н.В.			
6	Козырь М.А.			
7	Пак С.В.			
8	Корсакова Т.Я.			
9	Апрелкова Н.В.			
10	Коношенко А.В.			
11	Биушкина В.С.			
12	Шишкина А.Н.			
13	Коктышева В.В.			
14	Корсакова Е.С.			
15	Забелина Э.Е.			
16	Живоглазова С.В.			
17	Говоркова Е.А.			
18	Уколов А.И.			

Правила фото и видеосъёмки при проведении праздничных мероприятий

- Родители (законные представители) не вправе запретить ДООУ и родителям (законным представителям) съёмку праздника. Образовательное учреждение является общественным местом (ст. 152.1 ГК).
- В ДООУ на праздничных мероприятиях разрешено вести аудио – фото – и видеосъёмку открыто.
- Если запись мешает образовательному процессу или проведению иных мероприятий, проводить её нельзя.
- Использовать фото – и видеосъёмки в раздевалках, душевых комнатах, туалетах, спальнях комнат нельзя.
- Записывать личные разговоры детей и родителей (законных представителей) запрещено.
- Родители (законные представители) вправе контролировать образовательный процесс, а не делать тайные записи.
- Запрещено приносить и применять скрытые прослушивающие и записывающие устройства как родителям (законным представителям), так и детям (п.1 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
- Публиковать в Интернете портретные изображения детей и родителей (законных представителей), сделанные в ДООУ, без их согласия запрещено.
- ДООУ вправе регламентировать вопросы собственного внутреннего распорядка (ч.3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).